

<Ggf. Ihr Firmenname>
<Ihr Name>
<Ihre Anschrift>
<Ihre Postleitzahl und Wohnort>

28.11.2014

An das Finanzamt
<Name Ihres Finanzamts >
<Anschrift Ihres Finanzamts>
<Postleitzahl und Ort Finanzamt>

Eigenbeleg

über folgende Aufwendung:

Artikel: <Name des gekauften Artikels - z.B. Parkschein>
Preis: <Preis des Artikels> €
Datum: <Datum des Kaufs>

Zeitraum der Dienstreise: <Datum Dienstreisebeginn> bis <Datum Dienstreiseende>

Zweck der Ausgabe: <Möglichst genaue Beschreibung des Zwecks der Ausgabe>

Empfänger der Zahlung: <Wo wurde der Artikel gekauft? - z.B. Parkhaus München-Zentrum>

Einen Originalbeleg kann ich nicht vorweisen, weil ...
<Ausgewählte Erklärung, hier einige Vorschläge:
... ich den Originalbeleg verloren habe
... ich den Originalbeleg beim Umtausch eines anderen Artikels hinterlegen musste.
... zum Zeitpunkt des Kaufs kein Quittungsblock beim Verkäufer vorlag
... ich es versäumt habe einen Originalbeleg anzufordern.>

Ich bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben.

<Ort, Datum> <Ihre Unterschrift>